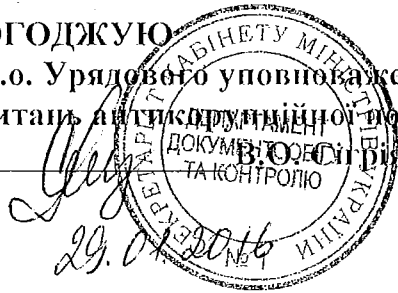


ПОГОДЖУЮ
Т.в.о. Урядового уповноваженого
з питань антикорупційної політики
В.О.Сіріньська



ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Державної архітектурно-будівельної інспекції України
О.В. Кудрявцев

ПЛАН роботи Держархбудінспекції щодо запобігання корупції на 2016 рік

№ з/п	Заплановані заходи, спрямовані на реалізацію покладених завдань	Термін виконання	Відповідальні за виконання
I. Підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції			
1.	Забезпечення умов для повідомлень працівниками Держархбудінспекції про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» іншою особою через пряму телефонну «Гарячу лінію», офіційний веб-сайт Держархбудінспекції, засобів електронного зв'язку	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
2.	Розгляд в межах повноважень повідомлень щодо причетності працівників Держархбудінспекції до вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
3.	Виявлення корупційних ризиків у діяльності Держархбудінспекції та здійснення заходів щодо їх усунення або мінімізації	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
4.	Проведення прямої телефонної «Гарячої лінії» та особистого прийому	За окремим графіком	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
5.	Проведення (участь у проведенні) службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства	За потреби	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
6.	Забезпечення подання Національному агентству з питань запобігання корупції (у період до утворення та початку діяльності Національного агентства з питань запобігання корупції забезпечення подання Міністерству юстиції) інформації про стан виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки	Щороку до 15 лютого до 15 квітня до 15 липня до 15 жовтня	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції

II. Надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства

7.	Надання допомоги посадовим особам Держархбудінспекції та її територіальних органів в заповненні декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру	У разі звернення	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
8.	Забезпечення попередження осіб, які звільняються або іншим чином припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави про зобов'язання встановлене абзацом другим частини першої статті 12 Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції»	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
9.	Проведення роз'яснювальної роботи серед посадових осіб Держархбудінспекції та її територіальних органів з питань дотримання вимог законів України «Про запобігання корупції», «Про очищення влади» та інших нормативно-правових актів антикорупційної спрямованості	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції

III. Участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері

10.	Забезпечення подання інформації про заходи, що вживаються Держархбудінспекцією по виконанню антикорупційного законодавства для розміщення на офіційному веб-сайті Держархбудінспекції	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
11.	Розгляд на нарадах питань дотримання законодавства у сфері запобігання корупції	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
12.	Моніторинг ЗМІ та інтернет-простору на наявність негативних повідомлень про корупцію в Держархбудінспекції та її територіальних органах	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції

IV. Проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції

13.	Проведення навчання посадових осіб Держархбудінспекції та її територіальних органів з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, етики поведінки державних службовців, запобігання та шляхів врегулювання конфлікту інтересів	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
14.	Надання посадовим особам апарату Держархбудінспекції та її територіальних органів методичної допомоги з питань: - організації виконання нормативних актів, які регламентують протидію корупції;	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції

14.	- організації роботи щодо попередження порушень підлеглими антикорупційного законодавства, своєчасності реагування на факти порушень; - діяльності керівників щодо виявлення та припинення корупційних діянь у підпорядкованих структурних підрозділах, а також інформування про них відповідних правоохоронних органів	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
V. Здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів			
15.	Проведення аналізу нормативно-правових актів які регулюють діяльність Держархбудінспекції та її територіальних органів, а також організаційно-розпорядчих актів Держархбудінспекції, з метою виявлення та усунення причин, що можуть призвести до вчинення корупційного правопорушення	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
16.	Аналіз проектів наказів Держархбудінспекції, що вносяться на розгляд керівництва на предмет їх відповідності вимогам антикорупційного законодавства	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
17.	Участь у засіданні комітету з конкурсних торгів з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням під час здійснення процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
18.	Участь у засіданнях конкурсної комісії для відбору кандидатів на заміщення вакантних посад апарату Держархбудінспекції та її територіальних органів	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
19.	Здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів серед посадових осіб Держархбудінспекції	Протягом першого півріччя 2016 року	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
20.	Участь у доборі і розстановці кадрів на засадах якісного та неупередженого відбору, а також їх об'єктивної атестації, щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції Управління роботи з персоналом та документообігу
VI. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства			
21.	Проведення перевірок фактів своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, перевірка таких декларацій на наявність конфлікту інтересів	Відповідно до термінів, встановлених законодавством	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції
22.	Сприяння своєчасному застосуванню до винних у скоєнні корупційних правопорушень	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і

	дисциплінарних заходів, передбачених законодавством		виявлення корупції Управління роботи з персоналом та документообігу
23.	Ведення обліку працівників Держархбудінспекції та її територіальних органів, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції